

**AVVISO** (per gli operatori che **INTENDONO** effettuare attività nelle Aree ristrette RCT)  
Si rende noto che con il decreto CP n° 17/2010 del 3 marzo 2010 è stato approvato il nuovo  
“**Regolamento per il rilascio dei permessi di accesso in aree ristrette in concessione alla RCT**”.

**PROCEDURA DA SEGUIRE:**  
(per la Richiesta del Permesso Veicolare e/o Pedonale):

**1. Recarsi sul sito internet della RCT: [www.romacruiseterminal.com](http://www.romacruiseterminal.com)**

**2. Compilare il FORM online** dopo aver cliccato sul link in basso a sinistra “DOMANDA PERMESSI ACCESSO ONLINE” indicando anche il Cod. Fiscale, il documento d’identità, la propria email personale e del datore di lavoro (o “in proprio”) e spuntare se munito di attestato del corso di familiarizzazione sulla security oppure che si impegna a frequentarlo, indicare inoltre se l’attività da espletare è in proprio o quale componente di una società, indicare nelle note la propria professione ed una volta completato il tutto inviare online il modulo elettronico semplicemente cliccando sull’apposito link sito alla fine del modulo elettronico (INVIO DOMANDA), dopodiché si noterà la comparsa di un numero di pratica che comparirà appena inviato il form, quindi salvare il file in formato A4 e stampare due copie prima di chiudere il collegamento;

**3. Stampato quindi in doppia copia il form appena compilato online**, Portarlo, o farlo recapitare quindi, al varco 10 presso RCT appena possibile (tutti i giorni feriali dal lun-ven 08:30-12:30 e 15:30-19:30) unitamente al documento d’identità, con n° 2 foto, copia dei titoli necessari per poter richiedere il permesso (ad esempio per gli ncc: 1. fotocopia libretto veicolo, 2. fotocopia licenza ncc e/o iscrizione a ruolo se dipendente di ncc o autisti autobus 3. fotocopia dello stesso documento d’identità indicato nella domanda online).

Per eventuali necessità info chiamare dal lunedì al venerdì con orario **8:30/12:30 e 15:30/19:30**:

Cognome	Nome	Cellulare Security Reperibile lun-ven	e-mail
TRAMONTANO	Luca	<b>331/1825997</b>	<a href="mailto:security@romacruiseterminal.com">security@romacruiseterminal.com</a>
LOFFREDO	Leonardo		
GAUDIO	Carlo		

1. **Indicare una Valida motivazione** per accedere nelle aree ristrette in concessione alla RCT: qualità di Ncc, guida, accompagnatore turistico, dipendente di agente raccomandatario marittimo, ecc, ecc.;
  - a. **Allegare la documentazione** in copia quale ad esempio: autorizzazioni professionali, licenza ncc, taxi, patentino per accompagnatore turistico, guida turistica, copia contratto, ecc. ecc.;
  - b. Specificare la motivazione nelle note all’interno del modulo della domanda RCT (pagina 2 del modulo RCT);
2. **Allegare Copia dell’attestato di frequenza del corso di familiarizzazione** approvato dal PFSO di RCT come disposto dalla vigente normativa (art. 18.3 all. III del Reg. (CE) 725/2004, scheda n° 6 del Programma Nazionale di Sicurezza Marittima approvato con DM 83/T del 20.06.2007 e Port Facility Security Plan di RCT approvato dalle competenti Autorità Locali) spuntando nel form online la relativa casella, ovvero spuntare la casella per l’impegno a frequentare il corso appena disponibile.

**Richiesta del Permesso Veicolare:**

1. Avendo valida motivazione ad accedere anche con il veicolo nelle aree ristrette in concessione alla RCT, (solo NCC, Agenti Marittimi, Grand Operator, ecc.) aggiungere la spunta per accedere con il veicolo;
2. Per le società con più autoveicoli (attenzione!!!solo autovetture fino a 8 posti oltre il conducente, no bus) fare richiesta su carta intestata della società con elenco veicoli (marca, modello e targa) firmata dal legale rappresentante della società, indicando il nominativo di almeno un autista munito di permesso personale.
3. Per il ritiro del permesso pedonale e veicolare è previsto il pagamento delle spese sostenute dalla società concessionaria per la gestione e stampa dei badge e dei veicolari (info al n° **3311825997**).